**У С Т А В**

**НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ГРАНИЧАР-1952 Г.”;**

**СЕЛО ТУХОВИЩА,ОБЩИНА САТОВЧА,ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД**

**I.ГЛАВА ПЪРВА: ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Чл.1.**С този устав се уреждат учредяването, устройството, управлението, дейността, имуществото, финансирането, издръжката, преобразуването и прекратяването на Народно читалище **„ГРАНИЧАР-1952 г.”** село Туховища.

**Чл.2**.Народно читалище **„Граничар-1952 г.”** е самостоятелна, самоуправляваща се културно-просветна организация на жителите на село Туховища, община Сатовча, област Благоевград. В неговата дейност могат да участват физически и юридически лица , без оглед на ограничения на възраст и пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

**Чл.3.**Читалището е юридическо лице с нестопанска цел с наименование”

**„ ГРАНИЧАР-1952 г.”** Създадено е и функционира на основание Закона за Народните читалища, във връзка със Закона за юридическите лица и настоящия Устав.

**Чл.4.**Седалището на читалището е : Р.България, област Благоевград, община Сатовча, село Туховища.

**Чл.5.**Адресът на управление е: село Туховища-п.к.-2939; община Сатовча; област Благоевград.

**ГЛАВА ВТОРА: ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ НА ЧИТАЛИЩЕТО**

**Чл.6./1/.** Читалището има за свои цели:

**1.**Да работи за развитието и обогатяването на културния живот , социалната и образователна дейност на хората от село Туховища, община Сатовча ,област Благоевград;

**2**.Да запазва и развива обичаите и традициите на българския народ;

**3.**Да работи за разширяването на знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата;

**4.**Да бъде средище за духовен живот и материална култура на населението ;

**5.**Да работи за възпитаване и утвърждаване на национално самосъзнание.

**/2/.** За постигане целите по **ал.1** Читалището извършва основни дейности, като:

**1.**Уреждане и поддържане на библиотеки, кафе-читални, фото, фоно, филмо и видеотеки, както и създаване и поддържане на електронни и информационни мрежи;

**2.**Развива и подпомага любителското художествено творчество;

**3.**Организира школи, кръжоци, курсове, клубове, кино и видеопоказ, празненства, чествания и младежки дейности;

**4.**Събира и разпространява знания за родния край;

**5.**Създава и съхранява музейни колекции съгласно Закона за културното наследство;

**6.**Предоставяне на компютърни и интернет услуги;

**/3/.**Читалището може да развива и допълнителна стопанска дейност, свързана с

предмета на основната им дейност, в съответствие с действащото законодателство, като използва приходите от нея за постигане на определените в Устава цели. Читалището не разпределя печалба.

**/4/.**Читалището няма право да предоставя собствено или ползваното от тях имущество възмездно и безвъзмездно:

**1.**За хазартни игри и нощни заведения;

**2.**За дейност на нерегистрирани по Закона на вероизповеданията религиозни общности и юридически лица с нестопанска цел на такива общности;

**3.**За постоянно ползване от политически партии и организации;

**4.**На Председателя, Секретаря, членове на Настоятелството и Проверителната комисия и на членове на техните семейства.

**ГЛАВА ТРЕТА:ОРГАНИЗАЦИЯ И ЧЛЕНСТВО**

**Чл.7./1/.**Членовете на читалището се приемат с молби от общото събрание на читалището.

**/2/.**Членовете на читалището са индивидуални, колективни и почетни;

**/3/.**Индивидуалните членове са български граждани.Те биват действителни и спомагателни;

**1.**Действителните членове са лица, навършили 18 години, които участвуват в дейността на Читалището , редовно плащат членски внос и имат право да избират и да бъдат избирани.

**2**.Спомагателните членове са лица под 18 години, които нямат право да избират и да бъдат избирани; те имат право на съвещателен глас;

**/4/.**Колективните членове съдействат за осъществяване на целите на читалищата, подпомагат дейностите, поддържането обогатяването на материалната база и имат право на един глас в Общото събрание;

**1.**Професионални организации;

**2.**Стопански организации;

**3.**Търговски дружества;

**4.**Кооперации и сдружения;

**5.**Културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи.

**/5/.**Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги към Читалището.

**Чл.8.**Членството в Читалището може да се прекрати в следните случаи:

**/1/.**Поради отпадане в случай, че е налице едно от следните обстоятелства:

**1**.Невнасяне на членски внос повече от една година;

**2**.Неявяване на три заседания на Общото събрание.

**/2/.**По собствено желание, чрез подаване на молба.

**/3/.**Чрез изключване от Общото събрание:

**1**.При грубо нарушаване на Устава;

**2**.При непристойно поведение и уронване авторитета на читалищната организация;

**3**.Посегателство върху имуществото на Читалището и други.

**ГЛАВА ЧЕТВЪРТА:ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ**

**Чл.9**.Органи на управление на Читалището са Общото събрание, Настоятелството и Проверителната комисия.

**Чл.10./1/.**Върховен орган на Читалището е общото събрание.

**/2/.**Общото събрание на читалището се състои от всички членове на Читалището, имащи право на глас.

**Чл.11./1/.**Общото събрание:

**1.**Приема, изменя и допълва Устава;

**2**.Избира и освобождава членовете на Настоятелството, Проверителната комисия и Председателя на Читалището;

**3**. Приема вътрешните актове, необходими за организацията на дейността на Читалището;

**4**.Изключва членове на Читалището;

**5**.Определя основните насоки за дейността на Читалището;

**6.**Взема решение за членуване или за прекратяване на членството в Читалищното сдружение;

**7.** Приема бюджета на Читалището;

**8**.Приема годишния отчет до 30 март на следващата година;

**9**.Определя размера на членския внос;

**10.**Отменя решения на органите на Читалището;

**11.**Одобрява / утвърждава/ почетните членове на Читалището;

**12**.Взема решения за откриване на клонове на Читалището, след съгласуване с Общината;

**13**.Взема решение за прекратяване на Читалището;

**14.**Взема решения за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове.

**/2/.**Решенията на Общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.

**Чл.12./1/.** Редовно Общо събрание на читалището се свиква от Настоятелството, най-малко веднъж годишно. Извънредно Общо събрание може да бъде свикано по решение на Настоятелството, по искане на Проверителната комисия, или една трета от членовете на Читалището с право на глас. При отказ на настоятелството да свика извънредно общо събрание до **15** дни от постъпването на искането; Проверителната комисия или една трета от членовете на Читалището с право на глас могат да свикат извънредно Общо събрание от свое име.

**/2/.**Поканата за събрание трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждането му и кой го свиква.Тя трябва да бъде получена срещу подпис, или връчена не по късно от **7** дни преди датата на провеждането . В същия срок, на вратата на Читалището, и на други общодостъпни места в с.Туховища, трябва да бъде залепена поканата за събранието.

**/3/.**Общото събрание е законно, ако присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на Читалището. При липса на кворум събранието се отлага с един час.Тогава събранието е законно, ако на него присъстват не по-малко от една трета от членовете, при редовно Общо събрание, и не по –малко от половината плюс един от членовете при извънредно Общо събрание.

**/4/.**Решенията по **чл.11,ал.1 т.1,4,10,11,12, и 13** се вземат с мнозинство най-малко от две трети от всички членове.Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

**Чл.13./1/** Изпълнителен орган са читалището е Настоятелството, което се състои от петима членове, избрани за срок от **3** години.Същите да нямат роднински връзки по права, и съребрена линия до четвърта степен.

**/2/**Настоятелството:

**1**.Свиква Общото събрание;

**2**.Осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание;

**3**. Подготвя и внася в Общото събрание проекти за бюджет на читалището и утвърждава щата му, внася и решения по въпроси от компетентността му;

**4**.Подготвя и внася в Общото събрание отчет за дейността на Читалището;

**5**.Назначава Секретаря на Читалището и утвърждава длъжностната му характеристика.

**/3/**Настоятелството взема решение с мнозинство повече от половината на членовете си.

**Чл.14./1/.**Председателя на Читалището е и Председател на Настоятелството и се избира за срок от **3** години.

**/2/.**Председателят:

**1**.Организира дейността на Читалището съобразно Закона за народните читалища, Устава и решенията на Общото събрание;

**2.**Представлява Читалището;

**3.**Свиква и ръководи заседанията на Настоятелството и председателства Общото събрание;

**4.**Отчита дейността си пред Настоятелството и Общото събрание;

**5**.Сключва, изменя и прекратява трудовите договори със служителите, съобразно бюджета на Читалището и въз основа решенията на Настоятелството и утвърдения щат;

**Чл.15./1/.**Секретаря на Читалището;

**1**.Организира изпълнението на решенията Настоятелството, включително решенията за изпълнението на бюджета;

**2**.Работи по безсрочен трудов договор;

**3**.Организира текущата основна и допълнителна дейност;

**4.**Отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал;

**5**.Представлява Читалището заедно и поотделно с Председателя;

**6**.Подписва с резолюция разходните документи, платежни и други документи.

**/2/.**Секретаря не може да е в роднински връзки с членовете на Настоятелството и на Проверителната комисия по права и по съребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/а/ на Председателя на Читалището.

**/3/.**С изтичане мандата на едно Настоятелство, договорът на Секретаря не се прекратява.

**Чл.16./1/.**Проверителната комисия се състои най-малко от трима членове, избрани за срок от три години.

**/2/.**Членовете на Проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудовоправни отношения с Читалището или са роднини на членовете на Настоятелството, на Председателя или на секретаря по права линия,съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.

**/3/.**Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на Настоятелството, Председателя и Секретаря на Читалището по действащото законодателство на Р.България, Устава и решенията на Общото събрание.

**/4/.**При констатирани нарушения ,Проверителната комисия уведомява Общото събрание на Читалището , а при данни за извършено престъпление- органите на Прокуратурата.

**Чл.17.**Не могат да бъдат избирани за членове на Настоятелството,Проверителната комисия , и за Секретар лица, които са осъждани на лишаване от свободата за умишлени престъпления от общ характер.

**ГЛАВА ПЕТА: ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ**

**Чл.18**.Имуществото на Читалището се състои от право на собственост,движими вещи и от други вземания, авторски и вещни права, ценни книжа, други права и задължения.Читалището полага грижи на добър стопанин за опазване и обогатяване на собственото и на използваното имущество.

**Чл.19./1/.**Читалището набира средства от следните източници:

**1.**Членски внос;

**2**.Културно- просветна и информационна дейност;

**3**.Субсидия от държавния и общинския бюджети;

**4**.Наеми от движимо и недвижимо имущество;

**5**.Дарения и завещания

**6.**Други приходи.

**/2/.**Сумите от дарения се разходват според волята на дарителя, или по решение на Настоятелството, ако изричната воля на дарителя е такава.

**/3/.**Читалищното настоятелство може да награждава парично или в натура изявили се читалищни служители, деятели и самодейни колективи, допринесли за обогатяването на читалищната дейност и популяризиране името на Читалището и Селото на регионални, национални конкурси , Фестивали, Прегледи и др.

**Чл.20./1**/.Предложенията за годишната субсидия за читалищата по общини, нормативите и механизмът за нейното разпределяне се разработват от Министерството на Културата, съгласувано с областните администрации и общините.

**/2/.**С решение на Общинския съвет читалищата могат да се финансират допълнително над определената по ал.1. субсидия със средства от собствените приходи на Общината.

**/3/.**Гласуваната от Общинския съвет субсидия за народните читалища, определена на основата на нормативи и по реда на **ал.2**, не може се отклонява от общината за други цели.

**Чл.21./1**/.Предвидените от Държавния и Общинския бюджет средства за читалищна дейност се разпределят между читалищата от комисия с представител на съответната община, на всяко Читалище от общината и се предоставят на Читалищата за Самостоятелно управление.

**/2/.** При недостиг на средства за ремонт и поддръжка на читалищната сграда средствата се осигуряват от Общинския бюджет.

**Чл.22./1/.**Читалището не може да отчуждава недвижими вещи и да учредява ипотека върху тях.

**/2/.**Движими вещи могат да бъдат отчуждавани , залагани, бракувани,или заменяни с доброкачествени само по решение на Настоятелството.

**Чл.23**.Недвижимото и движимото имущество, собственост на читалището, както и приходите от него не подлежат на принудително изпълнение освен за вземания , произтичащи от трудови правоотношения.

**Чл.24./1**/Читалищното настоятелство изготвя годишния отчет за приходите и разходите , които се приемат от Общото събрание.

**/2/.**Отчетът за изразходваните средства се представя в Общината най-късно до **31** март на следващата година.

**Чл.25./1**/.Председателя на Читалището ежегодно в срок до **10** ноември, представя на Кмета на Общината предложения за своята дейност през следващата година.

**/2/**Програмата по **ал.1** се изпълнява от Читалището въз основа на финансово обезпечени Договори, сключени с Кмета на Общината и Общинския съвет отчет или упълномощено от него лице.

**/3/.**Председателя на Читалището представя ежегодно в срок до **31** март пред Кмета на Общината и Общинския съвет отчет за осъществените читалищни дейности, в изпълнение на програмата по **ал.2.**

**/4/.**Отчетите по **чл.24.ал.2 и чл.25.ал.3** се обсъждат от Общинския съвет на първото открито заседание след 31 март, с участието на представител от Читалището.

**ГЛАВА ШЕСТА: ПРЕКРАТЯВАНЕ**

**Чл.26./1/.**Читалището може да бъде прекратено по решение на Общото събрание, вписано в регистъра но Окръжен съд.То може да бъде прекратено с ликвидация, или по решение на Окръжен съд, ако:

**1**.Дейността му противоречи на Закона, Устава и добрите нрави;

**2**.Имуществото му не се използва според целите и предмета на дейността на Читалището;

**3**.Налице е трайна невъзможност Читалището да действа , или не развива дейност за период две години.В тези случаи, Министърът на културата изпраща сигнал до Прокуратурата за констатирана липса на дейност на Читалището.

**ГЛАВА СЕДМА: ПРЕХОДНИ РАЗПОРЕДБИ**

**Чл.27.**Членове на Настоятелството и Проверителната комисия , в т.ч. Председателя

и Секретаря, подават декларации за конфликт на интереси, при условията и по реда на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси.

**Чл.28**.Името на Читалището се променя от Народно читалище **„ГРАНИЧАР**” на Народно читалище **„ГРАНИЧАР-1952г.”** в средата с разтворена книга.

**Чл.29**.Празник на Читалището е **24 май**- Ден на Св.Св.Кирил и Методий, на славянската писменост и българската култура.

**Чл.30**.Настоящия Устав е съставен в два еднообразни екземпляра, на основание Закона за народните читалища, обнародван в ДВ. Бр.42 от 05.06.2009г. и е приет от Общото събрание, състояло се на **31.08.2010 г**. и отменя действащия досега Устав на Читалището.

СПИСЪК НА НАСТОЯТЕЛСТВОТО

1.Ерден Халимов Рамаданов - Председател

2.Тайбие Реджепова Кьойбашиева – член

3.Джемал Мехмед Януз - член

4.Ахмед Мехмедов Сюнетчиев – член

5.Ердинч Сабриев Чобанов – член

СПИСЪК НА ПРОВЕРИТЕЛНАТА КОМИСИЯ

1.Абдулах Юсуфов Лавчиев – Председател

2.Ахмед Мехмедов Синанов – член

3.Джемал Ахмедов Арифов - член